

貸主 様

申込書（法人）

1. 物件			
所在地			
名称		区画	
面積	m ² (坪)	階数	
使用目的		屋号	

2. 賃貸条件			
賃料	月額金 円 (別途消費税)	更新料	
共益費		契約形態	
敷金・保証金		契約期間	
敷金・保証金の償却		解約予告	
礼金		入居希望日	年 月 日
備考	別途、保証会社及び火災保険へ加入致します。		

3. 申込者			
法人名		代表者名	
本社所在地			
電話		FAX	
担当者		メールアドレス	
設立	年 月 日	資本金	
従業員数		年商	
業種		業態	

4. 連帯保証人			
氏名		生年月日	
住所		住まい区分	持家 ・ 借家
自宅TEL		携帯	
勤務先名称		勤務先所在地	
勤務先TEL		申込者との関係	
年収		勤続年数	

5. 緊急連絡先【従業員様か連帯保証人のご親族の方】			
氏名		生年月日	
住所			
自宅TEL		携帯	
勤務先名称		勤務先所在地	
勤務先TEL		申込者との関係	

6. 仲介業者			
会社名		電話番号	
住所		担当者名	

管理会社：株式会社総合施設管理

※成約時に仲介手数料として賃料の1ヶ月分（別途消費税）を申し受けます。
※申込に際し、審査をさせていただきますが、その結果ご要望にそえない場合がございます。
審査の内容等に関するお問合せにつきましては、お答えしかねますので予めご了承下さい。

以上の内容に相違なく上記1に記載の物件を賃借したく、ここに申込みます。

年 月 日

【申込者】 所在地
社名
代表名
印

貸主 様

申込書（法人）※記載例

1. 物件

所在地	東京都新宿区西新宿●-●-●		
名称	西新宿ビル	区画	1階101号室
面積	123.45 m ² (37.34 坪)	階数	1階
使用目的	飲食店（居酒屋）※具体的にご記載ください	屋号	店名 ※未定であれば仮称でも構いません

2. 賃貸条件

賃料	月額 金●●●●●●●円（別途消費税）	更新料	新賃料の●ヵ月分
共益費	月額 金●●●●●●●円（別途消費税）	契約形態	普通建物賃貸借契約 or 定期建物賃貸借契約
敷金・保証金	総額 ●●●●●●●円	契約期間	●年
敷金・保証金の償却	解約・解除時、賃料の●ヶ月分（別途消費税）	解約予告	●ヶ月前
礼金	賃料の●ヶ月分（別途消費税）	入居希望日	●●●●年 ●●月 ●●日
備考	別途、保証会社及び火災保険へ加入致します。 その他希望事項等があればこちらにご記載ください。		

3. 申込者

法人名	株式会社●●	代表者名	代表取締役 鈴木 太郎
本社所在地	東京都新宿区新宿●-●-●		
電話番号	03-1234-5678	FAX	03-1234-6789
担当者	鈴木 一郎	メールアドレス	123@sougou-gfm.co.jp
設立	1990年●月●日	資本金	●●●●万円
従業員数	●人	年商	●●●●万円
業種	●●業	業態	具体的にご記載ください

4. 連帯保証人

氏名	鈴木 一郎	生年月日	●●年 ●●月 ●●日
住所	東京都新宿区新宿●-●-●	住まい区分	持家・借家
自宅TEL	03-1234-5678	携帯	090-1234-5678
勤務先名称	株式会社●●	勤務先所在地	東京都新宿区新宿●-●-●
勤務先TEL	03-1234-5678	申込者との関係	代表者、代表者の実父等
年収	●●万円	勤続年数	●年

5. 緊急連絡先【従業員様が連帯保証人のご親族の方】

氏名	鈴木 次郎	生年月日	●●年 ●●月 ●●日
住所	東京都新宿区新宿●-●-●		
自宅TEL	03-1234-5678	携帯	090-1234-5678
勤務先名称	株式会社●●	勤務先所在地	東京都新宿区新宿●-●-●
勤務先TEL	03-1234-5678	申込者との関係	

■お申込時必要書類

- ①出店申込書（本用紙）
- ②お申込者様の会社登記簿謄本の写し
- ③ほか必要に応じてお願いする場合がございます。

■ご契約時必要書類

- ①ご契約者様の会社登記簿謄本の写し（発行3ヶ月以内の原本）
- ②ご契約者様の印鑑証明書
- ③連帯保証人様様の印鑑証明書
- ④ほか必要に応じてお願いする場合がございます。

新規入居テナント様へご提出いただきたい書類の御案内

【店舗・事務所】

契約締結前	個人	法人	契約締結時	個人	法人	工事着手前※事前の貸主承諾が無ければ工事を行うことはできません。	個人	法人	開店前	個人	法人
身分証関係書類（写し）	○	○	住民票	○		工事関係資料	○	○	消防関係書類	○	○
写真付き身分証	○		登記簿謄本		○	工事挨拶文	○	○	防火対象物使用開始届	○	○
法人登記簿謄本		○	印鑑証明書	○	○	工程表	○	○	防火管理者設置届	○	○
連帯保証人写真付き身分証	○		連帯保証人印鑑証明書※	○	○	レイアウト図	○	○	消防計画作成届	○	○
連帯保証人法人登記簿謄本		○	連帯保証人登記簿謄本※		○	設備図（店舗の場合）	○	○	屋外広告物許可申請書（管轄許可押印済のもの）	○	○
事業内容説明書	○	○	※家賃保証会社利用の場合は2枚			サインプラン	○	○			
事業計画書	○	○				借家人賠償特約付損害保険加入証書	○	○			
経営者経歴書	○	○									
決算書	○	○									
銀行通帳（写し）	○	○									

新規入居者様へご提出いただきたい書類の御案内

【住居・駐車場】

契約締結前	個人	法人	契約締結時	個人	法人
身分証関係書類（写し）	○	○	住民票	○	
写真付き身分証	○		登記簿謄本		○
法人登記簿謄本		○	印鑑証明書	○	○
連帯保証人写真付き身分証	○		連帯保証人印鑑証明書※	○	○
連帯保証人法人登記簿謄本		○	連帯保証人登記簿謄本※		○
車検証（駐車場の場合）	○	○	※家賃保証会社利用の場合は2枚		